嘉手納町 臨時職員 嘱託員 登録申請用履歴書

受付番号

平成29年度用　　平成　　年　　月　　日 現在

ふりがな 氏　名	性別　※ 男・女	写 真
昭和・平成　　年　　月　　日生 （満　　才）	本 籍　※　　都 道 府 県	
〒　　－ 現住所		電話番号 －
〒　　－ 連絡先	現住所以外に連絡を希望する場合に記入して下さい。	電話番号 －

注　※印の欄は○で囲むこと。

年	月	学 歴 及 び 職 歴
嘉手納町役場での職歴		

各課連絡事項記入				

（表）

総務課受付欄	課長		係長	

年	月	免許 ・ 資格 （業務に必要な免許証等の写しは添付して下さい。）

健康状態	趣味・スポーツ

希望職種（希望する職種を記入して下さい。）

1. 臨時職員の場合、下記を希望

〔　　〕

〔　　〕

〔　　〕

2. 嘱託員の場合、下記を希望

〔　　〕

〔　　〕

〔　　〕

本人希望記入欄 （給料・職種・勤務時間・勤務場所・その他について希望があれば記入して下さい。）

（太線内は任意記入です。）

家　族　氏　名	続柄	年齢	家　族　氏　名	続柄	年齢

通勤時間	配偶者	配偶者の扶養義務	扶養家族数
約　　分	※　有 ・ 無	※　有 ・ 無	人

（裏）