

(表)

様式第1号(第7条関係)

年 月 日

嘉手納町長 殿

申請者 住 所 _____

(補助対象者) 氏 名 _____

電話番号 _____

〔 法人の場合は、主たる事務所の
所在地、法人名及び代表者氏名 〕

嘉手納町新築住宅等取得補助金交付申請書

嘉手納町新築住宅等取得補助金の交付を受けたいので、嘉手納町新築住宅等取得補助金交付規則第7条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

住宅の所在地番	嘉手納町
建築確認済証交付日	年 月 日
住宅の種類	<input type="checkbox"/> 専用住宅 (<input type="checkbox"/> 多世帯住宅 : 住宅戸数 _____ 戸) <input type="checkbox"/> 分譲マンション <input type="checkbox"/> 併用住宅 <input type="checkbox"/> 賃貸住宅
住宅の床面積	床面積 _____ m ²
居住部分床面積	居住部分床面積 _____ m ² * 併用住宅の場合に記載
賃貸住宅補助対象戸数 (床面積 40 m ² 以上)	賃貸住宅補助対象戸数 _____ 戸
当該住宅を取得した日	年 月 日
事前協議	年 月 日
住宅の所有状況	<input type="checkbox"/> 単独名義 <input type="checkbox"/> 共有名義 (共有名義人数 : _____ 人)
交付申請額	金 _____ 円

(裏)

添付資料

- (1) 建物登記簿の全部事項証明書
- (2) 当該補助対象者及びその同居者全員の住民票謄本
- (3) 町税等の未納がないことを証明する書類(補助対象者が個人の場合は、当該個人及びその同居者全員について提出すること。)
- (4) 建築基準法第7条に基づく検査を受けていることを証明する検査済証
- (5) 定住誓約書(様式第2号)(専用住宅、併用住宅又は分譲マンションの補助対象者に限る。)
- (6) 補助対象者以外に補助対象住宅等の共有者がいる場合は、共有者同意書(様式第3号)
- (7) 補助対象住宅の案内図
- (8) 居住用面積が確認できる書類(建物平面図等)
- (9) 賃貸住宅の場合は、礼金を受け取らないことを証明できる書類(管理契約書等)
- (10) その他町長が必要と認めるもの

【同意欄】

嘉手納町新築住宅等取得補助金の交付決定のため、私及び私の世帯員に関する嘉手納町新築住宅取得補助金交付規則第7条第2号に規定する住民票謄本及び第3号に規定する町税等の未納がないことを証明する書類について各関係機関に調査、照会、閲覧することを同意します。

氏名

※世帯員分については、申請者が個人の場合に限ります。この場合において、申請者は、世帯員の同意を得てから、同意の署名を行ってください。

※同意しない場合は、上記添付資料(2)及び(3)を提出してください。(申請者が個人の場合は、申請者の属する世帯全員分)