

嘉手納町 臨時職員 嘱託員 登録申請用履歴書

受付番号

--

平成30年度用

平成 年 月 日 現在

ふりがな		性別	写 真
氏 名		男 ・ 女	
生年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日 (満 歳)		
現住所	〒 —		電話番号
連絡先	〒 — 現住所以外に連絡を希望する場合に記入して下さい。		電話番号 —

年	月	学 歴 及 び 職 歴

各課連絡				
事項記入				

総務課	課		係	
受付欄	長		長	

(表)

年	月	免許・資格（業務に必要な免許証等の写しは添付して下さい。）

パソコンスキル	
・ Excel	（ <input type="checkbox"/> 仕事等で頻繁に使用した。 <input type="checkbox"/> 仕事等で少し使用した。 <input type="checkbox"/> 使用したことがない。）
・ Word	（ <input type="checkbox"/> 仕事等で頻繁に使用した。 <input type="checkbox"/> 仕事等で少し使用した。 <input type="checkbox"/> 使用したことがない。）

志望動機、特技等

希望職種（希望する職種を記入して下さい。）	
1. 臨時職員の場合、下記を希望	2. 嘱託員の場合、下記を希望
{ }	{ }
{ }	{ }
{ }	{ }

本人希望記入欄（給料・職種・勤務時間・勤務場所・その他について希望があれば記入して下さい。）

交通手段	<input type="checkbox"/> 徒歩	<input type="checkbox"/> 自動車等	移動時間 約	分
------	-----------------------------	-------------------------------	--------	---

(裏)